

Số: 1467 /GM-SXD

Điện Biên, ngày 21 tháng 11 năm 2016

## GIẤY MỜI

Kính gửi: .....

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh Điện Biên tại Văn bản số 3357/UBND-TH ngày 27/10/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành Phương án sắp xếp, kiện toàn lại tổ chức bộ máy hoạt động của các BQLDA đầu tư xây dựng trên địa bàn tỉnh Điện Biên, Sở Xây dựng kính mời quý cơ quan tham dự buổi họp để thống nhất về khung cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ các phòng, ban thuộc các Ban QLDA đầu tư xây dựng chuyên ngành, khu vực trên địa bàn tỉnh Điện Biên, với nội dung như sau:

1. Thời gian: 14h00' ngày 22/11/2016 (Thứ 3).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 3, Sở Xây dựng.

3. Thành phần:

- Đại diện lãnh đạo và chuyên viên các Sở, ngành: Văn phòng UBND tỉnh, Nội vụ, Công thương, Văn hóa, thể thao & du lịch, Giao thông vận tải, NN& PTNT.

- Giám đốc các BQLDA: Các dự án giao thông trọng điểm tỉnh Điện Biên; Chuyên ngành Xây dựng; Chuyên ngành NN-PTNT.

- Đại diện lãnh đạo UBND và Giám đốc BQLDA các huyện, thị xã, thành phố.

4. Nội dung làm việc:

- Nghe đại diện lãnh đạo các Sở: Giao thông vận tải, NN-PTNT; đại diện lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo tóm tắt về tiến độ lập Đề án kiện toàn, sắp xếp lại các BQLDA chuyên ngành, khu vực; các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện và đề xuất phương hướng giải quyết.

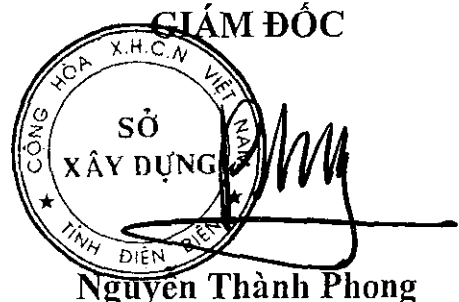
- Cho ý kiến vào khung cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ các phòng, ban thuộc các Ban QLDA đầu tư xây dựng chuyên ngành, khu vực trên địa bàn tỉnh Điện Biên (Có dự thảo kèm theo).

- Một số nội dung khác liên quan.

Đề nghị quý cơ quan tham dự buổi họp đúng thời gian và thành phần. /te

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC  
  
Nguyễn Thành Phong

## DỰ THẢO

### Khung cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ các phòng, ban thuộc các Ban QLDA đầu tư xây dựng

Trong quá trình hoạt động, căn cứ quy mô, số lượng, điều kiện cụ thể của các dự án được giao quản lý, Giám đốc Ban quản lý dự án đề xuất phương án tổ chức các phòng (ban) trực thuộc trên cơ sở phân công thực hiện theo từng chức năng, nhiệm vụ hoặc kết hợp giữa các chức năng, nhiệm vụ được giao để trình người quyết định thành lập Ban quản lý dự án quyết định số lượng và tên gọi các phòng (ban) của BQLDA theo quy định. Để đảm bảo sự thống nhất khi lập các Đề án kiện toàn, sắp xếp lại và thành lập mới các BQLDA; Sở Xây dựng đề xuất khung cơ cấu tổ chức và chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban trực thuộc các BQLDA chuyên ngành, khu vực để các đại biểu thảo luận, như sau:

**1. Ban giám đốc:** 01 Giám đốc và từ 02- 03 Phó giám đốc.

Tùy điều kiện các phó Giám đốc được Giám đốc BQLDA giao làm Giám đốc QLDA, từng dự án cụ thể.

#### **2. Văn phòng**

- **Chức năng:** Tham mưu, tổng hợp, phục vụ.

- **Nhiệm vụ:**

+ Tổng hợp báo cáo chung hoạt động của BQLDA.  
+ Xây dựng Kế hoạch công tác của lãnh đạo đơn vị.  
+ Công tác văn thư, lưu trữ (Trừ lưu trữ hồ sơ dự án), xây dựng hệ thống thông tin.

+ Tham mưu công tác tổ chức, bộ máy.

+ Tham mưu công tác TĐ-KT, kỷ luật.

+ Quản lý tài sản đơn vị.

+ Công tác an ninh quốc phòng, chính trị nội bộ, phòng cháy chữa cháy.

+ Công tác phục vụ hoạt động chung của đơn vị.

+ Một số nhiệm vụ khác khi được Giám đốc BQLDA giao.

#### **3. Phòng Tài chính - Kế toán**

- **Chức năng:** Tham mưu trong lĩnh vực tài chính - kế toán của đơn vị.

- **Nhiệm vụ:**

+ Tham mưu tiếp nhận, theo dõi, quản lý vốn của dự án và kinh phí hoạt động của đơn vị.

+ Tổ chức mua sắm tài sản, trang thiết bị cho đơn vị. Theo dõi giá trị tài sản của đơn vị.

+ Công tác giải ngân, thanh toán vốn, quyết toán dự án hoàn thành. Chủ trì chi trả tiền bồi thường GPMB.

+ Thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, viên chức, người lao động.

#### **4. Phòng Kế hoạch và chuẩn bị dự án**

- **Chức năng:** Tham mưu công tác lập kế hoạch và chuẩn bị dự án.

- **Nhiệm vụ:**

+ Lập kế hoạch thực hiện dự án hàng năm và cả giai đoạn theo Kế hoạch đầu tư công trung hạn. Kế hoạch đầu tư khác khi được cấp có thẩm quyền giao (Theo quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 8, Thông tư số 16/2016/TT-BXD, ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng).

+ Tổ chức thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư xây dựng (Theo quy định tại Điểm b, Khoản 1, Điều 8, Thông tư số 16/2016/TT-BXD, ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng). Trừ việc tiếp nhận, giải ngân vốn đầu tư.

+ Tham mưu lựa chọn nhà thầu tư vấn khảo sát, thiết kế xây dựng và trình thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự toán xây dựng (theo phân cấp).

+ Tham mưu lựa chọn nhà thầu xây lắp, lắp đặt thiết bị và soạn thảo các loại hợp đồng ký giữa BQLDA (hoặc Chủ đầu tư) với các đơn vị liên quan.

+ Lãnh đạo phòng được Giám đốc BQLDA giao làm Giám đốc QLDA từng dự án cụ thể.

#### **5. Phòng Giám sát và quản lý dự án.**

- **Chức năng:** Tham mưu công tác giải phóng mặt bằng; giám sát thi công và quản lý dự án.

- **Nhiệm vụ:**

+ Tham mưu thực hiện công tác bồi thường GPMB, hỗ trợ và tái định cư của dự án; thu hồi đất; Phối hợp với các đơn vị liên quan chi trả tiền bồi thường GPMB; giao nhận đất để thực hiện dự án.

+ Quản lý mốc giới công trường.

+ Quản lý chất lượng, tiến độ, an toàn lao động, vệ sinh môi trường các dự án theo quy định của Nghị định 46/2015/NĐ-CP.

+ Giám sát thi công xây dựng công trình.

+ Thực hiện nhiệm vụ ủy thác quản lý dự án theo hợp đồng ký kết với các Chủ đầu tư.

+ Thực hiện nghiệm thu, bàn giao công trình xây dựng; công tác bảo hành công trình.

+ Quản lý, sử dụng công trình khi được cấp có thẩm quyền giao cho BQLDA.

+ Tham mưu báo cáo giám sát, đánh giá dự án đầu tư xây dựng theo quy định tại Nghị định số 84/2015/NĐ-CP ngày 30/9/2015 của Chính phủ.

+ Lãnh đạo phòng được Giám đốc BQLDA giao làm Giám đốc QLDA từng dự án cụ thể.

-----